

№ _____ дата _____

(Приложение №1 к Приказу № 382 от 23/09 - 2021г)

Исполнительному директору
ОАО «Тобольский речной порт»
Гнедову С.Б.

ЗАЯВКА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА
на оказание услуг по переработке грузов (выгрузка, погрузка, хранение грузов), перевозке грузов*

Прошу принять данную заявку от _____
(наименование юридического лица)

на заключение договора на оказание услуг _____

в отношении следующего груза:

Номенклатура груза _____

Количество груза (в целом и ежемесячно) _____

Дата начала завоза первой партии груза _____

Дата завершения вывоза последней партии груза _____

Информация о грузе (характеристика грузовых мест; свойства; высота складирования (на складе, в трюме судна); особенности транспортировки, перегрузки и хранения в порту)

Потребность в хранении грузов _____

Период хранения _____

Направление перевозки _____

Вид транспорта на завоз грузов в порт _____

Вид транспорта на вывоз груза из порта _____

Пункт отправления (ж/д станция, порт или т.п.) _____

Пункт назначения _____

Размеры судовых партий _____

Характеристики транспортных средств (длина, ширина, осадка судна)

Потребное количество груза для одновременного накопления на территории порта

Потребность в оказании дополнительных услуг (внутрипортовое экспедирование, сортировка груза и т.п.) _____

Иные сведения, существенные для организации и осуществления процесса перевозки груза с перевалкой в порту _____

Руководитель заявителя

или должность лица,

действующего по доверенности _____

(подпись)

ФИО

К заявке в обязательном порядке прилагаются следующие документы:

1. Карточка предприятия (паспорт предприятия);
 2. Свидетельство о государственной регистрации ОГРН(копия);
 3. Лист записи о внесении изменений в ЕГРЮЛ(копия);
 4. Свидетельство о постановке на налоговый учёт(копия);
 5. Решение (протокол) общего собрания участников(акционеров) и приказ о назначении на должность руководителя Контрагента (копия);
 6. Приказ о праве подписи документов бухгалтерского учета;
 7. Устав(копия);
 8. Документ подтверждающий принятие органом управления Контрагента соответствующих корпоративных решений в случае, если таковые необходимы (крупная сделка, сделка, в совершении которой имеется заинтересованность)(копия);
 9. Доверенность на лицо, заключающее договор (в случае подписания его не руководителем)(копия);
 10. Лицензия (если применима)(копия);
 11. Свидетельство о допуске к определённому виду работ, выданная саморегулируемой организацией, членом которой является Контрагент, или иной аналогичный документ (если применимо)(копия);
 12. Справка из налоговой инспекции об отсутствии задолженности по уплате налогов, заверенная налоговым органом сроком давности не более одного месяца (оригинал);
 13. Декларация по налогу на прибыль и НДС за последний отчетный период либо декларацию об исчислении налогов по специальному налоговому режиму с отметками налогового органа (копия);
 14. Бухгалтерский баланс (форма по ОКУД 0710001), отчёт о финансовых результатах форма по (ОКУД 0710002) за последний квартал(копия);
 15. Бухгалтерский баланс (форма по ОКУД 0710001), отчёт о финансовых результатах форма по (ОКУД 0710002) за последний отчётный год с отметкой налогового органа (либо с протоколом входного контроля, свидетельствующем о сдаче налоговой отчетности в электронном виде) (копия).
16. К заявке на негабаритные, нестандартные грузы прикладываются чертежи, фотографии, схемы крепления грузов в транспортных средствах и на судах.

**Информация, предоставленная в данной заявке, может быть использована в целях соблюдения требований, установленных Правилами недискриминационного доступа к услугам субъектов естественных монополий в портах, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2017 года №1285.*